

Załącznik nr 1

do Uchwały Nr 02 /2021 z dnia 31.03.2021 r.

Rady Nadzorczej Zakład Doświadczalny Biskupiec Sp. z o.o.

Działając na podstawie & 31 i 34 umowy spółki Zakład Doświadczalny Biskupiec Sp. z o.o. w Biskupcu oraz Uchwały nr I/W/21 z dnia 23 marca 2021 r. Jedynego Wspólnika Spółki, upoważniającej Radę Nadzorczą do ogłoszenia i przeprowadzenia postępowania konkursowego oraz wyłonienia kandydata na Prezesa Zarządu Spółki, Rada Nadzorcza Spółki Zakładu Doświadczalnego Biskupiec Sp. z o.o. w Biskupcu ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko:

PREZESA ZARZĄDU

Zakładu Doświadczalnego Biskupiec Sp. z o.o.w Biskupcu

1. Zgłoszenia kandydatów, obejmujące dokumenty wskazane w ogłoszeniu, należy składać w zamkniętych kopertach. Pisemne zgłoszenia kandydatów będą przyjmowane w siedzibie Spółki (w sekretariacie) w terminie do dnia 28 kwietnia 2021 roku, od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 14.00. Zgłoszenia można doręczyć osobiście lub przesłać pocztą (do godz. 14.00 ostatniego dnia terminu, decyduje data i godzina doręczenia przesyłki) na adres siedziby Spółki, ul. Czynu Społecznego 8 w Biskupcu 11-300, w zaklejonej kopercie z adnotacją na kopercie: *„Postępowanie kwalifikacyjne na Prezesa Zarządu Spółki Zakładu Doświadczalnego Biskupiec Sp. z o.o. – nie otwierać”* i zaadresowanej do Rady Nadzorczej Spółki. Na kopercie kandydat zobowiązany jest umieścić swoje imię i nazwisko oraz adres do korespondencji. W przypadku przesłania zgłoszenia, o dochowaniu terminu zgłoszenia decyduje data doręczenia przesyłki do adresata.
2. Kandydaci powinni spełniać następujące wymagania formalne:
 - a) posiadanie wykształcenia wyższego lub wykształcenia wyższego uzyskanego za granicą uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - b) co najmniej pięcioletni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c) co najmniej trzyletnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) korzystanie z pełni praw publicznych,
 - e) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - f) niepodleganie określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska Prezesa Zarządu w spółkach prawa handlowego, a w szczególności ograniczeniom lub zakazom przewidzianym w ustawie Kodeksie Spółek Handlowych, w ustawie o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, a także na podstawie orzeczeń sądowych i/lub administracyjnych,
 - g) niepodleganie ograniczeniom lub zakazom wymienionym w art. 22 pkt. 2 ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym,
 - h) niekaralność za przestępstwa określone w art. 18 Kodeksu Spółek Handlowych,
 - i) posiadanie uprawnień do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą tajne albo oświadczenie o wyrażeniu zgody na natychmiastowe poddanie się procedurze postępowania sprawdzającego w celu uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą tajne, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 742),

- j) posiadanie uprawnień do wykonywania lub kierowania działalnością gospodarczą w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją i wyrobami o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym oraz obrotu technologią o tym przeznaczeniu (zgodnie z Ustawą z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz.1545) albo oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się procedurze mającej na celu uzyskanie ww. uprawnień.

4. Dodatkowym atutem będzie :

- a) znajomość języków obcych,
- b) praktyczna znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem spółkami handlowymi ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów z branży, w której działa Spółka oraz doświadczenie we współpracy z organizacjami związkowymi.

5. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać imię i nazwisko kandydata, numer dowodu osobistego, numer PESEL, numer telefonu kontaktowego, adres mailowy oraz adres do korespondencji a także dokumenty (oryginały, urzędowe odpisy lub kopie - z zastrzeżeniem zawartym w ust. 6) potwierdzające spełnienie wymaganych warunków, tj.:

- a) cv i list motywacyjny,
- b) dyplom ukończenia studiów wyższych,
- c) dokumenty potwierdzające co najmniej pięcioletni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d) dokumenty potwierdzające co najmniej trzyletnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- e) dokumenty potwierdzające odpowiednie kwalifikacje, w tym ukończone kursy specjalistyczne predysponujące kandydata do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu Spółki,
- f) oświadczenie o korzystaniu w pełni z praw publicznych,
- g) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- h) oświadczenie o nie podleganiu określonym w przepisach ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska Prezesa Zarządu w spółkach prawa handlowego, a w szczególności ograniczeniom lub zakazom przewidzianym w ustawie Kodeks spółek handlowych, ustawie o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, a także na podstawie orzeczeń sądowych i/lub administracyjnych,
- i) oświadczenie o nie podleganiu ograniczeniom lub zakazom wymienionym w art. 22 pkt. 2 ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym,
- j) oświadczenie o niekaralności oraz o prowadzonych przeciwko kandydatowi postępowaniach karnych i postępowaniach w sprawach o przestępstwa skarbowe,
- k) informacja o ewentualnej działalności konkurencyjnej w rozumieniu art. 211 ustawy Kodeks spółek handlowych,
- l) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb postępowania kwalifikacyjnego oraz poinformowania Wspólników,
- m) dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą tajne albo oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się procedurze postępowania sprawdzającego w celu uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych

klauzulą tajne, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz.742),

n) dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania lub kierowania działalnością gospodarczą w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią amunicją i wyrobami o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym oraz obrotu technologią o tym przeznaczeniu, zgodnie z Ustawą z dnia 13 czerwca 2019 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1545) albo oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się procedurze mającej na celu uzyskanie ww. uprawnień.

6. W przypadku, jeżeli kandydat nie złożył oryginałów dokumentów lub ich urzędowych odpisów, możliwe jest złożenie ich kopii, jednakże kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej do wglądu, najpóźniej w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, oryginałów lub urzędowych odpisów składanych dokumentów pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

7. Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz złożone po upływie terminu nie podlegają rozpatrzeniu.

8. Otwarcia zgłoszeń oraz ich weryfikacji pod względem formalnym dokona Rada Nadzorcza w dniu 29 kwietnia 2021r. w siedzibie Spółki.

9. O terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie, na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.

10. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej mogą być w szczególności:

- a) wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka;
- b) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
- c) znajomość tematyki związanej ze współpracą z organizacjami związków zawodowych,
- d) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów z branży, w której działa Spółka,
- e) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu w spółce,
- f) wiedza z zakresu finansów i rachunkowości przedsiębiorstwa, oceny projektów inwestycyjnych, audytu i kontroli finansowej,
- g) wiedza z zakresu systemu ocen i motywacji pracowników,
- h) wiedza w zakresie marketingu, promocji, sprzedaży i public relations,

11. Kandydaci mogą otrzymać w Sekretariacie Spółki, do wglądu, następujące informacje o Spółce:

- a) Umowa Spółki,
- b) Sprawozdanie finansowe za 2020 rok,
- c) Zasady Wynagradzania Członków Zarządu Spółki,
- d) Regulamin Organizacyjny obowiązujący w Spółce.

12. Po informacji o Spółce kandydat zgłasza się osobiście w terminie od dnia 15.04.2021 r do dnia 27.04.2021 r. Informacje udostępnia się w siedzibie Spółki (Sekretariat) w dni powszednie w godz. 9.00- 14.00, po uprzednim złożeniu przez Kandydata oświadczenia o zachowaniu poufności.

13. Rada Nadzorcza, po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, powiadomi kandydatów uczestniczących w postępowaniu o jego wynikach na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.
14. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, w każdym czasie, bez podania przyczyny i bez wyłonienia kandydatów. W takiej sytuacji Rada Nadzorcza poinformuje kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.